

Bilag 2.2, Referat

Udvalg: PASS

Dato: Tirsdag den 20. september 2016 kl. 10.00 til 12.00

Tilstede:

Joan Prah, FOA, formand
Ursula Dybmose, KL, næstformand
Anne-Dorthe Sørensen, Danske Regioner
Jette Hovedskov, Danske regioner
Helle Stang Traasdahl, KL
Torben Klitmøller Hollmann, FOA
Lotte Meilstrup, FOA
Susanne Wind, 3F
Diana Gudmund Andersen, elevrepræsentant

Suppleanter:

Lotte Røhder, KL
Marie Schwartz Hoppe, FOA
Birgitte Rasmussen, FOA
Monika Andrea Jakobsen, elevrepræsentant

Sekretariatet:

John Steffensen, sekretariatsleder
Karen Therkildsen, referent

Afbud:

Finn Bjørn, KL
Ettie Trier Petersen, FOA
Mogens Bech Madsen, FOA
Marianne Jensen, Danske Regioner

Forslag til dagsorden

- 1) Godkendelse af dagsorden**
- 2) Godkendelse af referat fra sidste møde**
- 3) Aktivitetsplan**
- 4) Udbudsrunder**
- 5) Kvalitetsudvikling**
- 6) Udviklingsredegørelsen 2017**

- 7) **Opfølgning på nye SOSU-uddannelser**
- 8) **Information om nye sosu-uddannelser**
- 9) **Dialogmøder 2016**
- 10) **Jubilæum – SOSU uddannelserne 25 år**
- 11) **Nyhedsbrev til LUU**
- 12) **Meddelelser**
- 13) **Evt.**

1) Godkendelse af dagsorden

Forslag til dagsorden blev godkendt

2) Godkendelse af referat fra sidste møde

Referat fra møde den 27. juni blev godkendt

3) Aktivitetsplan

Der var til mødet udsendt en opdateret aktivitetsplan, hvoraf det fremgik, at arbejdet siden sidste møde havde koncentreret sig om opgaver i relation til reformen (eux og udbudsrunde), de nye SOSU-uddannelser, der er sendt i høring, dialogmøder og igangsættelse af opfølgingsaktiviteter for at implementere de nye uddannelser.

Aktivitetsplanen blev taget til efterretning.

4) Udbudsrunden

Der var til mødet udarbejdet en oversigt over status for udbudsrunden, hvoraf det fremgik, at PASS efter dialog med ministeriet har indstillet færre udbudssteder af GF 2 til pædagogisk assistentuddannelse end først indstillet.

Helle Traasdahl spurgte om formandskabet havde drøftet en generel holdning til UC'er som udbudssted for erhvervsuddannelser, og formandskabet svarede, at man havde drøftet spørgsmålet, og der var enighed om, at der var ønske om begge institutionstyper.

Der blev orienteret om, at det efter indgåelse af dimensioneringsaftalen vil blive drøftet med ministeriet, om udbuddet af den pædagogiske assistentuddannelse skal yderligere tilpasses.

5) Kvalitetsudvikling

Der var til mødet udarbejdet et oplæg om, hvordan PASS' ønsker om at styrke drøftelserne om kvalitet i uddannelserne i LUU kunne fremmes. Forslaget indebar, at PASS i første omgang følger op på de kvalitetsmålinger, skolerne som følge af reformen skal offentliggøre.

Torben Hollmann tilsluttede sig forslaget og understregede, at indsatsen for

kvalitet i uddannelserne ikke må bremses af økonomiske årsager. Diana Andersen fulgte op med eksempler på, at der kunne være op til 40 elever i et lille klasselokale. Jette Hovedskov ønskede, at udvalget skulle følge brugen af simulationsundervisning – bruges det, og hvilken effekt har det?

Det aftaltes, at udvalget ville få forelagt kvalitetsmålinger, så snart der kunne indhentes valide resultater. Udvalget understregede betydningen af at inddrage lokale uddannelsesudvalg i disse drøftelser.

6) **Udviklingsredegørelsen 2017**

Der var til mødet udarbejdet forslag til udviklingsredegørelser for alle tre uddannelser med den overordnede indstilling, at der ikke ønskes ændringer i uddannelserne i det kommende år, og at dimensioneringsaftalen danner grundlag for udvalgets handlingsplan for flere praktikpladser.

Sekretariatet tilføjede, at Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering (STAR) er i gang med at revidere sammensætningen af 6 ugers jobrettet uddannelse til ledige. Det kan betyde, at AMU-fagene i meritbilagene skal ændres.

Udvalget drøftede forslag til udviklingsredegørelser, og der fremkom nedenstående bemærkninger til de enkelte redegørelser.

Den pædagogiske assistentuddannelse

Der udspandt sig en drøftelse af, at beskæftigelsesfrekvensen for den pædagogiske assistentuddannelse er skæv, da GVU'ere ikke tælles med.

FOA ønskede præciseret, at det forventede antal indgåede uddannelsesaftaler ifølge dimensioneringsaftalen for 2017-18 er minimum 700 årligt.

Social- og sundhedshjælperuddannelsen

Ingen yderligere bemærkninger

Social- og sundhedsassistentuddannelsen

Parterne ønskede tilføjet, at udvalget undersøger, hvordan farmakologiprøven kan gøres landsdækkende.

FOA tilføjede, at parterne var ved at undersøge mulighederne for at løfte den nye social- og sundhedsassistentuddannelse fra kvalifikationsramme 4 til kvalifikationsramme 5. Opnås der enighed om dette, skal det indføres i udviklingsredegørelsen for social- og sundhedsassistentuddannelse.

FOA ønskede præciseret, at det forventede antal indgåede uddannelsesaftaler ifølge dimensioneringsaftalen for 2017-18 er minimum 5.000 årligt.

Med disse bemærkninger godkendte udvalget, at sekretariatet færdiggør redegørelserne i samarbejde med formandskabet.

7) **Opfølgning på nye SOSU-uddannelser**

Der var til mødet udsendt bilag og indstillinger til fire initiativer, som følger op på de nye uddannelser.

7.2 Der var til mødet udsendt en orientering om, at Danske SOSU Skoler til

næste møde udarbejder forslag til fælles retningslinjer for GF2 prøve til hver af de tre uddannelser i henhold til ministeriets nye retningslinjer.

Udvalget udtrykte tilfredshed med de nye retningslinjer og så frem til forslaget.

7.3 Der var til mødet udsendt en orientering om, at parterne er ved at undersøge mulighederne for en centralt stillet farmakologiprøve.

Helle Traasdahl understregede betydningen af en centralt stillet prøve, eller som minimum nationale kriterier og udtrykte ønske om, at prøven også skulle indeholde en praktisk afprøvning.

Ursula orienterede om drøftelser om farmakologiprøve på skolernes konferencer, hvor PASS' ønske om placering af farmakologiprøve inden praktikperiode 2 havde været drøftet. Ursula mente, at det var vigtigt at inddrage skolerne i arbejdet, og at erfaringerne med prøven måtte følges tæt.

7.4 Der var til mødet udsendt en orientering om, at parterne vil nedsætte en arbejdsgruppe, der skal udarbejde en central vejledning til praktikstederne om progression i uddannelsen.

Jette Hovedskov uddybede, at vejledningen ville indeholde scenarier for hvilke opgaver, eleverne forventes at få lært i de tre praktikperioder.

7.5 Der var til mødet udsendt en orientering om, at formandskabet sammen med ministeriet vil se på, hvordan mulighederne for kriterier for godkendelse af private praktiksteder til social- og sundhedsassistentuddannelsen kan beskrives under overholdelse af formelle krav.

Formanden understregede betydningen af at følge erfaringerne med implementering af uddannelserne tæt og lovede at holde udvalget orienteret. Udvalget tog orienteringerne til efterretning.

8) Information om nye sosu-uddannelser

Der var til mødet udarbejdet en samlet oversigt over de initiativer, som PASS har taget/vil tage for at informere om mål og indhold for de nye uddannelser.

Ursula Dybmose orienterede om sit oplæg på Danske SOSU Skolers konferencer og mente, at PASS' deltagelse var af stor værdi for begge parter. Implementering af uddannelserne giver udfordringer på flere områder, herunder psykiatripraktik, skole-praktikmodeller og overgangsordninger, så det er vigtigt at indsamle og lære af erfaringerne.

Ursula fandt det vigtigt at være opmærksom på, hvilken rolle hhv. ministeriet, PASS og skolerne har, når der skal informeres om uddannelserne.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Dialogmøder 2016

Der var til mødet udarbejdet en kort sammenfatning af drøftelserne på dialogmøderne.

Udvalget drøftede udfordringerne med at implementere den nye uddannelsesordning for den pædagogiske assistentuddannelse og erkendte, at drøftelser om uddannelsen ofte ikke fylder så meget i de lokale uddannelsesudvalg, der dækker både SOSU og PAU.

Det blev på møderne tydeligt, at dimensioneringsaftalen vil betyde, at udarbejdelse af LUP først vil kunne igangsættes, når de nye skole-praktikmodeller er på plads.

Møderne tydeliggjorde, at det vil være nyttigt med mere løbende dialog mellem PASS og lokale uddannelsesudvalg.

Anne-Dorthe Sørensen udtrykte tilfredshed med udbyttet af dialogmøderne, og formanden fandt, at heldagsmøde-konceptet var godt.

Formandskabet vil overveje evt. opfølgninger på møderne.

9) Jubilæum – SOSU uddannelserne 25 år

Der var til mødet fremsendt program for jubilæumsfestligheden på Københavns Rådhus i anledning af sosu-uddannelsernes 25 års jubilæum. Danske Regioner og KL er hver især ved at finde en central repræsentant til tællerlisten. Udvalget er selvfølgelig inviteret.

10) Nyhedsbrev til LUU

Der var til mødet udarbejdet forslag til punkter til nyhedsbrev til lokale uddannelsesudvalg. Forslaget blev godkendt

11) Meddelelser

Der var til mødet udsendt bilag med dimensioneringsaftalen, samt oversigt over godkendte praktiksteder og elevsager siden seneste møde.

Ursula Dybmose kommenterede listen over godkendte praktiksteder og bad sekretariatet undersøge mulighederne for at følge virksomhedernes konkrete brug af godkendelserne, herunder i hvilket omfang et evt. fravær af anvendelse hænger sammen med konkurser.

Helle Traasdahl spurgte til opdatering af praktikvejlederkurset, og John Steffensen orienterede om, at AMU-uddannelserne for praktikvejledere er opdaterede, så der nu er et basismodul, en overbygningsuddannelse og flere specialemoduler, heriblandt et ajourføringskursus med fokus på nye uddannelsesordninger. Se mere her: <http://www.epos-amu.dk/Uddannelser/Praktikvejleder>.

Med ønske om, at LUU orienteres om status for praktikvejlederuddannelsen blev meddelelserne taget til efterretning.

12) Evt.

Der var ingen bemærkninger til punktet.