

## **Referat af møde i Fagligt udvalg for den pædagogiske assistentuddannelse og social- og sundhedsuddannelsen torsdag den 4. september 2008 i Ny Vestergade 17 kl. 13 -15.30.**

### **Tilstede:**

Nanna Højlund, FOA, formand  
Ursula Dybmose, KL, næstformand  
Susanne Wind, 3F  
Gitte Wind, FOA  
Jakob Sølvhøj, FOA  
Heidi Leen, FOA  
Lotte Mejlstrup, FOA  
Kirsten Højlyng, KL  
Anne-Dorthe Sørensen, Danske Regioner  
Karen Therkildsen, sekretariatet  
Karin Olsen, sekretariatet  
Charlotte Netterstrøm, sekretariatet

### **Afbud:**

Helle Stang Traasdahl, KL  
John Skonberg, Danske Regioner  
Susanne Galka, eleverne

### **Dagsorden for mødet:**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra mødet den 3. juni 2008
3. Præsentation og drøftelse af brandingprojektet – herunder konferencen den 3. december
4. Udvalgets navn
5. Lokale Uddannelsesudvalg – status for arbejdet med delegering
6. Kommissorier for meritudvalg og klageudvalg
7. Beskrivelse af praktik i de lokale undervisningsplaner
8. Orientering:
  - a. Status på implementeringen af den pædagogiske assistentuddannelse
  - b. Udviklingsredegørelser
  - c. Brev til undervisningsministeren vedr. statistik på udvalgets uddannelser
  - d. Overvågning af konsekvenserne af nye regler for almenfag
  - e. Definition af relevant erhvervs erfaring
  - f. Evt. dimensionering af uddannelserne
  - g. Fra PGU'er til PAU'er
  - h. Uddannelsesbeviser
  - i. Status for praktikpladsgodkendelse
  - j. Svar fra Christina Schøn, Undervisningsministeriet vedr. PAU/GVU

- k. World Skills  
9. Evt.

Formanden bød indledningsvist velkommen til Anne-Dorthe Sørensen, Danske Regioner, som træder i stedet for Anne Thesbjerg Christensen i udvalget.

**Ad. 1: Godkendelse af dagsorden**

*Materiale:* Dette dokument

*Bemærkninger:* Aftalt med formanden

*Indstilling:* Til godkendelse

***Referat af mødet den 5. september***

Dagsorden blev godkendt. Artikel fra BUPL om PAU blev uddelt

**Ad. 2: Godkendelse af referat fra mødet den 3. juni 2008**

*Materiale:* Referat udsendt den 26. juni 2008

*Bemærkninger:* Der var ingen kommentarer til det udsendte udkast til referat.

*Indstilling:* Til godkendelse

***Referat af mødet den 5. september***

Referatet blev godkendt uden yderligere bemærkninger.

**Ad. 3: Præsentation og drøftelse af brandingprojektet – herunder konferencen den 3. december**

*Materiale:* Forslag til program for konference den 3. december fremlægges på mødet.

*Bemærkninger:* Styregruppen for konferencen har afholdt to møder, hvor målgrupper og programoplæg er blevet udarbejdet.

*Indstilling:* Til drøftelse

***Referat af mødet den 5. september***

Program for konferencen blev udleveret på mødet. Formanden orienterede om, at der i forbindelse med tre partsaftalen er blevet afsat midler til rekruttering på social- og sundhedsområdet.

KL, FOA og 3F har lavet en foreløbig sondering af mulighederne for et fælles rekrutteringsprojekt primært rettet mod ældre område og børneområdet. I det videre arbejde skal der aftales en procedure, som også inddrager Danske Regioner.

Der blev spurgt til, om branding af uddannelserne retter sig mod de enkelte trin (hjælper/assistent), da det samlet set er rekruttering til hele børne- og ældreområdet der er centralt. Det blev tilkendegivet, at det er hele området der skal rekrutteres til. Spørgsmålet blev fulgt op af, at også omsorgs-området skal tænkes ind, og at der er behov for at brande uddannelserne ikke kun til de unge, men også de ansatte voksne som har brug for en uddannelse. Formanden foreslog en to-strengt rekrutteringsstrategi, således at man retter rekruttering både mod de unge og de voksne.

I forhold til det konkrete udkast til program for brandingkonferencen var der følgende diskussion:

Indledningsvis understregede sekretariatet, at det foreliggende udkast ikke havde været behandlet i den nedsatte styregruppe, og at målgruppen for konferencen primært er UUerne.

Intentionen i programmet er at have fokus på de gode historier om rekruttering til uddannelserne. Fremtidens jobprofiler kan være en måde at vise positive billeder på uddannelsen: hvor kan man arbejde, fastholdelse af elever – eksempler fra skoler og praktik, fra folkeskole til sosu/pau.

Susanne Wind konstaterede, at der i programmet var fokus på de unge hvilket hun understregede var ok, såfremt vi i anden sammenhæng har tanke for de ansatte, som skal uddannes.

Lotte Meilstrup efterspurgte et oplæg om de unges motiver for at søge uddannelse, hvad er tiltrækkende, hvilket har været diskuteret i styregruppen. Punktet er forsøgt dækket ind via Peter Plant.

Formanden ønskede et større fokus på at have sundhedsaspektet med i programmet evt. Bente Klarlund.

Ursula Dybmose fremhævede, at målet med konferencen først og fremmest har været at nå dem som ikke kender uddannelsen, og som er vigtige for rekruttering. Det skal udfordre dem, der kommer – fx ældre konference som startede med et oplæg, der provokerede/satte gang i tanker på andre måder.

#### **Ad. 4: Udvalgets navn**

*Materiale:* Bilag 4.1: Forslag til nyt navn fra Susanne Wind, 3F  
Bilag 4.2: Forslag til navn fra Helle Stang, Københavns Kommune.

*Bemærkninger:* Susanne Wind, 3F har på udvalget sidste møde foreslået at ændre udvalgets navn. Der var derfor enighed om at tage punktet op på et kommende møde.

*Indstilling:* Til drøftelse

#### **Referat af mødet den 5. september**

Susanne W. præsenterede sit forslag med forkortelse FUPASS. Der var i udvalget bred opbakning til at synliggøre det pædagogiske område.

Nanna Højlund fremhævede, at hun kun bruger forkortelsen, når det er over for dem som kender udvalget ellers bruger hun hele navnet. Navnet bør altid skrives helt ud i alt skriftligt materiale.

På baggrund af de forskellige forslag, der blev frembragt på mødet, enedes udvalget om, at udvalget fremover bruger forkortelsen PASS – for ”fagligt udvalg for den pædagogiske assistentuddannelse og social- og sundhedsuddannelsen”.

## **Ad. 5: Lokale Uddannelsesudvalg – status for arbejdet med delegering**

*Materiale:* Bilag 5.1: Program for LUU-arrangementer

*Bemærkninger:* **De kommende LUU-arrangementer afholdes på følgende datoer:**

- 23. september: Århus
- 1. oktober: SOSU Nord
- 22. oktober: Ringsted
- 5. november: København
- 12. november: Fredericia

*Indstilling:* Til orientering og drøftelse

### **Referat af mødet den 5. september**

I forbindelse med orienteringen om regionale LUU arrangementerne i efteråret efterspurgte Kirsten Højlyng den håndbog, som der tidligere har været intentioner om at få udarbejdet. Sekretariatet orienterede om, at man er gået væk fra en decideret håndbog, men at man i stedet laver en dynamisk bog med et løsbladssystem som løbende kan revideres og hentes på [www.SOSUinfo.dk](http://www.SOSUinfo.dk).

Under LUU på sosuinfo er der løbende opdateringer af bogen og informationer til LUU, ligesom der jævnligt udsendes et kort nyhedsbrev til LUU. Ligeledes er det intentionen, at de spørgsmål som LUUerne har kan afklares på de regionale møder.

Lotte Meilstrup spurgte til spørgsmålet om helhedsvurderinger, som tidligere har været bragt op i udvalget. Kirsten Højlyng orienterede om, at man på Frederiksberg stadig bruger helhedsvurderinger i de tilfælde, hvor der er problemer forud for en afsluttende praktikerklæring.

Det er sekretariatets erfaring, at helhedsvurderinger generelt bruges som på Frederiksberg. Spørgsmålet affødte en problematisering af opsigelsesregler, hvor der blev stillet spørgsmålstejn ved elevernes retssikkerhed ved 3 måneders reglen efter hvilken elever kan opsiges uden begrundelse.

## **Ad. 6 : Kommissorier for godskrivningsudvalg og klageudvalg**

*Materiale:* Bilag 6.1: Kommissorium for klageudvalg  
Bilag 6.2: Kommissorium for godskrivningsudvalg

*Bemærkninger:* Der skal nedsættes ét klage – og ét meritudvalg.

*Indstilling:* Til godkendelse

### **Referat af mødet den 5. september**

Sekretariatet orienterede om, at der nedsat et klageudvalg under formandskabet, men at det også er nødvendigt med et godskrivningsudvalg. For at konkretisere udvalgenes arbejde har sekretariatet udarbejdet kommissorier for hvert udvalg. Til brug for godskrivningsudvalgets arbejde udarbejdes i samarbejde med relevante skolepersoner en nøgle for bl.a. tidligere sygeplejestuderende.

Til godskrivningsudvalg blev Anne-Dorthe Sørensen, Danske Regioner ,og Heidi Leen, FOA, valgt. I klageudvalget sidder Heidi Leen, FOA, og Ursula Dybmose, KL.

Udvalget havde en generel drøftelse af udfordringerne ved godskrivning. Kirsten Højlyng fremhævede vanskeligheden i at vurdere, hvad der ”relevant erhvervs erfaring” (jf. bekendtgørelsens formulering om hhv. 50% og 95% godskrivning), og hvilken dokumentation er nødvendig? Og hvordan undgår vi klagesager om afkortning?

Ursula Dybmose mente, at godskrivningsreglerne udløser megen administration, og udvalget bør derfor overveje, hvordan man kan lave klarere og mere håndterbare retningslinier. Der har tidligere været en god og håndterbar praksis på området, som nu skal ændres efter overgangen til erhvervsuddannelser.

Nanna Højlund gjorde opmærksom på, at vi ikke skal komme på kant med lovens intention om RKV og godskrivning af kompetencer og erfaringer. GVU har man også mulighed for med gode vilkår.

Ursula Dybmose fremhævede, at Undervisningsministeriet understreger, at der er tale om et ansættelsesforhold, hvor begge parter skal være enige om uddannelsesaftalens udformning – dvs. arbejdsgiver skal være enig i afkortningen, at de er kvalificerede til det de godskrives.

Jakob Sølvhøj gjorde opmærksom på, at behovet for godskrivning af pædagogstuderende til den pædagogiske assistentuddannelse kan blive nødvendigt, for akademiseringen af pædagoguddannelsen kan give en øget tilgang den vej.

#### **Ad. 7: Beskrivelse af praktik i de lokale undervisningsplaner**

*Materiale:* Mundtlig fremlæggelse

*Bemærkninger:* Efter den gældende bekendtgørelse for erhvervsuddannelser § 41 beskriver den lokale undervisningsplan kun forhold i skoleundervisningen og ikke i praktikken – i modsætning til tidligere regler, hvor man lokalt skulle beskrive både skole og praktik i de gamle uddannelsesordninger (sosu-bekendtgørelsen § 50).

Det skal drøftes, om FUSS vil anbefale skolerne og de lokale uddannelsesudvalg også at inddrage forhold vedrørende tilrettelæggelse af praktikken, selvom det er ikke er et krav i reglerne.

*Indstilling:* Til drøftelse

#### **Referat af mødet den 5. september**

Anne-Dorthe Sørensen synes, at det ville være en god opfordring med inddragelse af praktikken og inkorporere praktikmålene i den lokale uddannelsesordning. Der skal være sammenhæng mellem praktik og skole. Regioner melder om problemer. Praktikken skal tilrettelægges sådan, at praktikken ved, hvilke kompetencemål, elever skal have i de forskellige dele af praktikforløbene. Samtidig kan der være en fastholdelsesgevinst hvis der er en sammenhæng.

Ursula Dybmose: Overordnet støtter KL at lokale undervisningsplaner skal udarbejdes i samarbejde med praktikken. Men udspillet omkring praktikmålene skal komme fra kommunerne og deres repræsentanter i LUU, der laver indsparket, så den lokale undervisningsplan afspejler, at der er tale om en vekselluddannelse. Kirsten Højlyng supplerede med, at det har en vigtig signalværdi over for elverne, at der skal være sammenhæng mellem de forskellige dele af praktikken.

Sekretariatet tager spørgsmålet op i forbindelse med de regionale møder med LUU. Samtidig er det et spørgsmål som kan tages op overfor skolerne, som har modtaget midler til at styrke samarbejdet ved udarbejdelsen af lokale undervisningsplaner.

### **Ad. 8: Orientering**

#### *Materiale:*

- Bilag 8b: Indkaldelse af udviklingsredegørelser fra Undervisningsministeriet
- Bilag 8e: Definition af relevant erhvervserfaring
- Bilag 8j: Svar fra Christina Schön, Undervisningsministeriet vedr. PAU/GVU
- Bilag 8k: World Skills, støtteerklæring. Beskrivelse af projektet findes på <http://worldskills.com/>

#### *Bemærkninger:*

Der er følgende meddelelser:

- a. Status på implementeringen af den pædagogiske assistentuddannelse
- b. Udviklingsredegørelser
- c. Brev til undervisningsministeren vedr. statistik på udvalgets uddannelser
- d. Overvågning af konsekvenserne af nye regler for almenfag
- e. Definition af relevant erhvervserfaring
- f. Nyt om dimensionering af uddannelserne
- g. Fra PGU'er til PAU'er
- h. Uddannelsesbeviser
- i. Status for praktikpladsgodkendelse
- j. Svar fra Christina Schön, Undervisningsministeriet vedr. PAU/GVU
- k. World Skills

*Indstilling:* Til orientering

#### **Referat af mødet den 5. september**

Status på implementeringen af den pædagogiske assistentuddannelse (punkt a, g og j behandlet under ét punkt)

Susanne Wind orienterede om, at ift. de udviklingshæmmede og psykisk handicappede er sket en stramning, som hun ikke mente var reflekteret i den udleveret oversigt. Efterfølgende har SW og sekretariatet gennemgået uddannelsesordning for at sikre sig, at der er taget højde for de nævnte punkter.

Jakob Sølvhøj ytrede ønske om, at få en vejledning udarbejdet til, hvad man skal gøre, hvis man ønsker at få pau'en. KL stillede sig tvivlende overfor, om det er udvalgets opgave, dels af hensyn til prioritering af sekretariatets ressourcer, og dels fordi der på feltet ikke nødvendigvis samme interesser mellem A og B. Flere af udvalgets medlemmer fandt, at det kan være fornuftigt med en fælles partsudmelding om, hvordan man kan få en uddannelse til pædagogisk assistent.

### **Udviklingsredegørelser**

Sekretariatet præsenterede kort den planlagte proces for udarbejdelsen af udviklingsredegørelser, som sker koordineret med EPOS' og PASS' formandskabet. Udvalget vil få redegørelsen i høring. Fremover vil sekretariatet sikre at også LUU bliver hørt om udviklingen. Tidsperspektivet for aflevering af redegørelsen i år betyder dog, at det ikke er muligt systematisk at inddrage LUU'erne.

Nanna Højlund så udviklingsredegørelsen som et vigtigt redskab til at få samlet op på andre udviklingstendenser. Fremover vil allerede udvalget allerede i maj/juni kunne man tage en drøftelse om andre tiltag skaber behov for udvikling – andre udviklingstendenser på arbejdsmarked og uddannelser, som kan påvirker uddannelserne.

### **Statistik**

Formandskabet vil sende Undervisningsministeren brev om den manglende statistik på SOSU. KL overvejer også at sende et brev af hensyn til KL's evaluering af trepartsaftalen.

### **Grundfag**

I forbindelse med møde mellem formandskab og skolelederforeningen skal det drøftes betydningen af niveauerne i grundfagene – med særlig fokus på dansk og naturfag. Skolerne synes, at det er et problem med de skærpede krav til dansk og naturfag.

### **Definition af relevant erhvervs erfaring**

Under henvisning til diskussion om godskrivningsudvalg orienterede formandskabet om, at definitionen af relevant erhvervs erfaring svarer overens med den, der er benyttet i overenskomsterne for de to områder.

### **Dimensionering**

Undervisningsministeriet har udarbejdet et forslag til dimensionering, som ligger til høring i skolelederforening og KL og DR. Dimensionering bliver først offentlig, når denne procedure afsluttes.

### **Praktikpladsgodkendelser**

Afventer afprøvning af godkendelseskemaer.

### **World Skills**

Brøndby C har kontaktet sekretariatet vedrørende støtte til en ansøgning om deltagelse i world skills. Worlds Skills er en slags fag-verdensmesterskaber for erhvervs-

uddannelser. Deltagelse kan bane vej til den slags uddannelsesmesterskaber, som andre erhvervsuddannelser også har herhjemme.

**Uddannelsesbeviser:**

Uddannelsesbeviser forslag uddelt.