

Referat

Udvalg: PASS

Dato: tirsdag den 29. november 2016 kl. 10.00 til 12.00

Tilstede:

Joan Prah, FOA, formand
Ursula Dybmose, KL, næstformand
Anne-Dorthe Sørensen, Danske Regioner
Jette Hovedskov, Danske regioner
Helle Stang Traasdahl, KL
Mogens Bech Madsen, FOA
Torben Klitmøller Hollmann, FOA
Lotte Meilstrup, FOA
Susanne Wind, 3F
Lotte Røhder, KL
Marie Schwartz Hoppe, FOA
Joan Lindskov, FOA

Afbud:

Marianne Jensen, Danske Regioner
Finn Bjørn, KL
Ettie Trier Petersen, FOA
Diana Gudmund Andersen, elevrepræsentant
Monika Andrea Jakobsen, elevrepræsentant
Birgitte Rasmussen, FOA (udgået)

Forslag til dagsorden

1) Godkendelse af dagsorden

Formanden bød velkommen til Joan Lindskov, FOA, der indtræder i udvalget i stedet for Birgitte Rasmussen.

Dagsorden blev godkendt.

2) Godkendelse af referat fra sidste møde

Referat fra sidste møde var udsendt med materialet. Referatet blev godkendt.

3) Aktivitetsplan

Der var til mødet udsendt en opdateret aktivitetsplan hvor sekretariatets aktiviteter sidste møde var præsenteret.

Sekretariatet oplyste endvidere, at ministeriet har indkaldt til møde om opfølgning på trepartsaftalens afsnit om initiativer for at oprette flere private

praktikpladser på social- og sundhedshjælperuddannelsen.

Aktivitetsplanen blev taget til efterretning.

Der blev efterspurgt informationsmateriale i form af den lovede FAQ fra ministeriet om overgangsordninger. Sekretariatet oplyste, at ministeriet forventer den færdig i indeværende uge.

4) Status på udbudsrunden

Der var til mødet udsendt resultatet af udbudsrunden for den pædagogiske assistentuddannelse samt den institutionsfordelte kvote for grundforløbets 2. del til PAU.

Formanden orienterede om, at formandskabet ønsker at fremsende brev til ministeren om, at udbudsrundens resultat på Bornholm vurderes problematisk, i forhold til opretholdelse af den faglige kvalitet i udbuddet.

Udvalget udtrykte tilfredshed med en henvendelse til ministeren og tog i øvrigt resultatet af udbudsrunden og kvotefordelingen til efterretning.

5) Fælles retningslinjer for grundforløbsprøven

Der var til mødet udsendt forslag fra Danske SOSU Skoler om fælles retningslinjer for grundforløbsprøve til udvalgets uddannelser. Eksempel på prøve til den pædagogiske assistent- og social- og sundhedsassistentuddannelsen var endnu ikke modtaget.

Udvalget drøftede forslag til prøve for GF 2 til social- og sundhedshjælperuddannelsen. Udvalget påpegede vanskelighederne med at definere "grundlæggende niveau" og med at identificere forskelle på niveauet efter grundforløbet og efter afsluttet hovedforløb. Udvalget drøftede om skolerne evt. kunne beskrive en taksonomi for grundlæggende niveau.

Udvalget vil være opmærksom på, at der kommer den rette forskel i niveau mellem prøven efter grundforløbet og prøverne efter hovedforløbet. Der kan eventuelt følges op på dette på dialogmøderne.

Udvalget udtrykte tilfredshed med, at retningslinjerne peger på muligheden for et praktisk element i prøven.

Udvalget afventer eksempler på GF2 prøver for de andre uddannelser og ønsker at blive holdt orienteret om det endelige resultat.

6) Kvalitetsindikatorer

Der var til mødet udsendt eksempler på kvalitetsindikatorer i ministeriets nye Datavarehus, der kan give oplysninger om den oplevede kvalitet af uddannelserne på skolerne. Desuden var der udsendt forslag til en tidsplan for opfølgende drøftelser i udvalget.

Sekretariatet pegede især på, at udvalget kunne vise interesse for målinger, der viser stor spredning mellem skolerne, idet der på disse punkter må være plads til forbedringer.

Udvalget udtrykte stor tilfredshed med muligheden for at benchmarke skolerne og ønskede, at sekretariatet arbejder videre med denne opgave. Udvalget ønskede desuden, at LUU orienteres om det nye redskab, og at resultaterne skulle præsenteres på dialogmøderne.

Parterne oplyste, at de på REU-møde havde bedt ministeriet udbyde kurser i brug af Datavarehuset for de faglige udvalgs sekretariater.

Udvalget ønskede, at det blev undersøgt, hvordan ministeriet har tænkt sig at bruge informationerne i databasen.

7) Opfølgning på dialogmøder - talentspor

Der var til mødet udsendt et oplæg om, hvordan udvalget kan følge op på dialogmødernes drøftelser af talentspor.

Udvalget drøftede de dilemmaer, som eleverne står overfor, når de skal vælge talentspor eller ej. Udvalget godkendte, at der fremsendes brev til REU med ønske om en større fælles forståelse af formål og indhold i talentspor.

8) Meritbilag

Der var til mødet fremsendt forslag til tilpasning af meritbilaget i den pædagogiske assistentuddannelse i forlængelse af ændringer i de 6 ugers jobrettede AMU-pakke, som er udviklet for ledige i beskæftigelsessystemet.

Udvalget drøftede ændringsforslaget, men besluttede at fastholde de eksisterende AMU-uddannelser i meritbilaget, da der var stor interesse for at fastholde en høj aktivitet på disse uddannelser.

9) Projekt – implementering af social- og sundhedsuddannelserne

Der var til mødet udsendt et kort notat om det godkendte projekt for at understøtte implementeringen af social- og sundhedsuddannelserne. I forhold til tidligere plan ønskes projektet først iværksat senere på foråret, når de tekniske rammer for uddannelserne er på plads i de lokale undervisningsplaner.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

10) Rapporter om de nye voksenerhvervsuddannelser

Der var til mødet udsendt tre nye rapporter fra EVA om de første erfaringer med euv samt en kort præsentation af erfaringerne.

Udvalget drøftede, at erfaringerne bredt viser en nedgang i aktiviteten for voksne på gennemsnitligt næsten 20% på alle erhvervsuddannelser, hvilket udvalget beklagede. Alligevel forventer KL, at optag af social- og sundheds-hjælpere med merit på den nye sosu-assistentuddannelse vil blive større end forudsat i trepartsaftalen det første år.

Det forlyder fra ansættende myndigheder, at der er en stigning i antallet af unge, der søger uddannelserne end tidligere.

11) Budget 2017

Der var til mødet udsendt budgetopfølgning efter 3. kvartal 2016 samt forslag til budget 2017.

Udvalget godkendte budgetopfølgning og forslag til budget for 2017.

12) Mødeplan 2017

Der var til mødet udsendt forslag til mødeplan for 2017.

Der fremkom ønske om et flytte det foreslåede møde i februar. Med denne ændring blev mødeplanen godkendt. Udvalget vil blive indkaldt i Outlook.

Der var ønsker om at årets sidste møde fremover skulle afsluttes med en julefrokost.

13) Nyhedsbrev til LUU

Der var til mødet udsendt forslag til punkter i nyhedsbrevet til lokale uddannelsesudvalg.

Forslaget blev godkendt.

14) Meddelelser

Der var til mødet udsendt skriftlige meddelelser om

- sammensætning af arbejdsgruppe for farmakologiprøve
- godkendte praktiksteder siden seneste møde
- afsluttede elevsager siden seneste møde

Sekretariatet supplerede med oplysninger om, at antallet af elevsager er faldet kraftigt og næsten altid afsluttes med forlig. Forlig er vanskeligst ved sager med organisationer udenfor PASS.

Udvalget tog meddelelserne til efterretning.

15) Eventuelt

Der fremkom ikke bemærkninger til punktet.